



## **La Ville du PLESSIS-ROBINSON (Hauts-de-Seine)**

**Située dans le sud du département des Hauts-de-Seine, à 6 km de Paris, le Plessis-Robinson, Ville d'environ 30 000 habitants en plein développement,**

Recrute, par le biais de l'accès par voie de détachement à un corps ou cadre d'emplois de niveau supérieur ou de catégorie supérieure institué en faveur des fonctionnaires bénéficiaires de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés,

### **Coordinateur(rice) de l'Accueil et de la Relation aux Administrés Cadre d'emplois des Attachés territoriaux (Date de détachement : décembre 2025)**

Placé(e) sous l'autorité de la Responsable de l'Espace Famille, vous pilotez la stratégie d'accueil du public afin de garantir une qualité de service optimale et adaptée.

#### **Missions :**

- Superviser l'accueil du public et participer au contrôle et à l'évaluation de la qualité de l'accueil : assurer et garantir la qualité du lien entre les agents d'accueil et les familles.
- Mettre en place des dispositifs d'accueil innovants (physiques et digitaux), fluidifier les circuits d'information, identifier les points de friction et proposer des solutions.
- Être l'interlocuteur(rice) privilégié(e) des directions opérationnelles pour harmoniser les pratiques d'accueil, améliorer les transmissions d'information, et garantir la cohérence des réponses apportées au public.
- Apporter un appui aux équipes en cas de gestion de publics difficiles, assurer une présence stratégique lors des périodes de forte affluence.

#### **Profil :**

Vous êtes disponible, volontaire, autonome et ponctuel, doté de bonnes capacités relationnelles et du sens du service public.

Vous maîtrisez les techniques d'accueil, de gestion du stress et des conflits.

Vous avez un esprit d'initiative et une grande réactivité.

Vous maîtrisez les outils informatiques.

#### **Contraintes spécifiques du poste :**

Horaires fixes avec amplitude variable, en fonction des horaires d'ouverture au public.

Très grande disponibilité et adaptabilité.

Confidentialité.

#### **Conditions de recrutement :**

Ce recrutement s'effectue par la voie du détachement des agents fonctionnaires bénéficiaires de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés, conformément à l'article 93 de la loi n°2019-

828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique et des dispositions du décret n°2020-569 du 13 mai 2020 fixant pour une période limitée les modalités dérogatoires d'accès par la voie du détachement à un corps ou cadre d'emplois de niveau supérieur ou de catégorie supérieure instituées en faveur des fonctionnaires bénéficiaires de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés.

Ce poste est ouvert aux fonctionnaires en activité justifiant au 1<sup>er</sup> janvier 2025 de quatre ans au moins de services publics effectifs.

Le dossier de candidature est composé :

- Du dossier de reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle,
- D'une copie du document en cours de validité permettant de justifier l'appartenance à l'une des catégories de bénéficiaires de l'obligation d'emploi.

Merci d'adresser votre candidature avant le **24 octobre 2025** à :

**Monsieur le Maire**  
**Direction des Ressources Humaines**  
**3, Place de la Mairie**  
**92350 LE PLESSIS-ROBINSON**