



La Ville du PLESSIS-ROBINSON (Hauts-de-Seine)

Située dans le sud du département des Hauts-de-Seine à 6 km de Paris, le Plessis-Robinson est une ville d'environ 30 000 habitants en plein développement. La Ville du Plessis-Robinson

Recrute

Aides à Domicile Pour son Centre Communal d'Action sociale

Vous contribuez au maintien à domicile des personnes âgées rencontrant des difficultés permanentes ou passagères. Vous apportez une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien de la maison, et un soutien psychologique et social.

Missions principales :

- 1) Vous accompagnez et aidez les personnes dans la vie quotidienne (aménagement et entretien du cadre de vie) :
 - Vous devez respecter les souhaits, les goûts et les habitudes de la personne âgée,
 - Vous apportez un soutien lors du repas (aide et conseil) et au besoin, faites déjeuner les personnes âgées les plus dépendantes,
 - ☞ Contribuer à prévenir la déshydratation,
 - ☞ Surveiller la bonne conservation des aliments et repas portés (jeter les périmés).
 - Vous faites les courses en respectant quantité et qualité des produits (seule ou en compagnie de la personne âgée).
 - En matière d'Hygiène :
 - ☞ Vous veillez à la propreté du linge,
 - ☞ Vous pouvez contribuer aux soins sommaires tels que la coiffure, bains de pieds mais en aucun cas vous ne pouvez effectuer de toilettes médicalisées,
 - ☞ Vous surveillez et contribuez au bon usage du médicament par la personne âgée mais vous n'êtes pas autorisé(e) à préparer et à distribuer les médicaments,
 - ☞ Vous ordonnez le logement à des fins d'amélioration du confort et de la sécurité et en prévention des accidents domestiques, notamment des chutes,
 - Vous effectuez les tâches ménagères courantes (lit, ménage et entretien courant, vaisselle, lessive, repassage, repas...).
- 2) Vous aidez au maintien de la vie sociale et relationnelle :
 - Vous devez stimuler et faciliter les échanges sociaux,
 - Vous devez informer sur l'évolution de la situation de la personne : surveillance de l'état médico-social de la personne âgée, articulation de son intervention avec les autres intervenants au domicile (tenue du cahier de liaison),
 - Vous conservez la bonne distance avec la famille,
 - Vous facilitez le maintien des relations extérieures de la personne,
 - Vous accompagnez la personne lors de promenades.

Missions secondaires :

- Vous participez à la réunion trimestrielle des Services de maintien à domicile, l'aide à domicile doit rendre compte de son intervention (justification d'horaires, observations, difficultés rencontrées) et participer à la mise à jour des fiches de renseignement et d'évaluation de la personne,
- Petites tâches administratives.

Profil :

Doté de qualités relationnelles, vous faites preuve de disponibilité, de rigueur, de ponctualités. Vous êtes patient et à l'écoute. Vous avez l'esprit d'équipe, le sens des responsabilités.

Vous avez des notions d'hygiène et acquis des techniques d'entretien, de nettoyage, de repassage,

Vous remplirez les différents documents de liaison (cahier au domicile, feuille de travail mensuelle).

Conditions :

Vous êtes titulaire d'un diplôme ou justifiez d'expérience auprès des personnes âgées.

Poste à temps complet à pourvoir rapidement.

Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, CNAS.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation manuscrite, Curriculum vitae et photo) à :

Monsieur le Maire
Direction des Ressources Humaines
Place de la Mairie
92350 LE PLESSIS-ROBINSON