



Située dans le sud du département des Hauts-de-Seine à 6 km de Paris, le Plessis-Robinson est une ville d'environ 30 000 habitants en plein développement qui

Recrute

PROJECTIONNISTE Pour son Service Cinéma (Cadre d'emplois des adjoints techniques, techniciens)

Placé Sous l'autorité de la Directrice du Cinéma et de la Maison des Arts, pôle culturel (cinéma, spectacles vivants, expositions, salles d'activités) vous intégrerez l'équipe cinéma afin d'assurer des missions de projectionniste (cinéma de 2 salles : 250 places et 150 places, grand public et Arts & Essai).

Missions :

- Réaliser le montage et la projection de programmes cinématographiques,
- Organiser les projections selon les règles de sécurité des Etablissements Recevant du Public,
- Assurer le suivi et la réception des DCP et KDM,
- Réaliser la programmation numérique,
- Commander les affiches, PLV et assurer l'affichage,
- Préparer les bandes-annonces, cartons divers et gérer l'affichage dynamique du hall et des accueils billetterie en liaison avec le service communication de la Mairie,
- Garantir le bon déroulement des projections,
- Être garant du bon fonctionnement du matériel, gérer la maintenance et l'entretien en liaison avec les prestataires extérieurs,
- Vérifier la propreté de la salle,
- Entretenir les relations avec les partenaires (programmeur, prestataires de maintenance, etc), avec le public et les usagers. Diffusion de la programmation.
- Assurer si besoin l'accueil du public : renseignements, billetterie, respect du règlement intérieur,
- Participer à certaines manifestations,
- Préparer et animer des ateliers et ateliers vidéo à destination du public,
- Savoir filmer pour réaliser des courts métrages en liaison avec les établissements scolaires de la ville,
- Monter et préparer la restitution de ces ateliers,
- Travail en collaboration interne avec d'autres services culturels pour des projets transversaux,
- Assurer la projection et la sonorisation pour des privatisations d'entreprises ou autres (séminaires, réunions) au sein des salles de cinéma.

Compétences :

- Connaissance des techniques de projections numériques et des technologies de l'information, de la communication et des logiciels informatiques,
- Connaissance des techniques de communication écrite et orale,
- Maîtrise des règles de sécurité ERP et des règles spécifiques aux salles de diffusion,
- Savoir filmer et monter le film réalisé,
- La maîtrise du logiciel de billetterie Cinéoffice serait un plus mais non obligatoire.

Profil :

- Vous êtes titulaire d'un CAP Projectionniste,
- Permis B souhaité,
- Certification SSIAP 1 souhaitée.

Qualités :

- Vous avez de bonnes capacités relationnelles,
- Vous êtes disponible, réactif, autonome,
- Vous êtes pédagogue,
- Vous avez un goût pour le travail en équipe, et en collaboration avec des partenaires,
- Vous avez un sens de l'organisation et de la planification,
- Capacité d'adaptation et aptitude à la polyvalence,
- Vous faites preuve de force de proposition,

Contraintes liées au poste :

- Travail tard en soirée (jusqu'à la fin des projections),
- Travail le week-end et jours fériés (sauf 25/12 et 1/01),
- Cinéma fermé le lundi mais travail possible si privatisation.

Conditions :

Poste à temps complet à pourvoir rapidement,
Recrutement statutaire ou contractuel,
Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, CNAS.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation manuscrite, Curriculum vitae) à :

Monsieur le Maire
Direction des Ressources Humaines
Place de la Mairie
92350 LE PLESSIS-ROBINSON